

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ В.А. Казбанова

ПРИКАЗ

от 11.03.2024г.

№ 72

ст.Ольгинская

**Об организации работы летнего лагеря труда и отдыха дневного
пребывания
«Трудовой десант»**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 1 марта 2024 года № 151 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024 года», в целях повышения эффективности работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата обучающихся в образовательных учреждениях формами отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени В.А. Казбанова лагерь труда и отдыха дневного пребывания (далее – ЛТО) с 01.07.2024 по 21.07.2024(21 календарный день), в одном отряде с общей численностью 20 человек в возрасте 14-17лет.

Средняя стоимость 1 дня пребывания детей в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием «Трудовой десант » и их оздоровления составляет 220,25 руб.

2. Назначить начальника и воспитателя лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Трудовой десант »:

-начальник – Брославскую Валерию Михайловну

-воспитатель-Остроушко Елена Георгиевна

-учитель-Оплачко Галина Федоровна

3. Задействовать в период работы лагеря Правилова Олега Петровича учителя физической культуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения спортивных мероприятий.

4. Определить режим работы лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Трудовой десант » с 8.30 до 14.30 часов.

5. Назначить Брославскую В.М. ответственной за выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности, сохранности жизни и здоровья воспитанников, соблюдение правил электро и пожарной безопасности на период работы лагеря труда и отдыха дневного пребывания «Ровесник».

6. Брославской В.М. провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с работниками лагеря;

7. Утвердить:

-структуру штата ЛТО с дневным пребыванием «Трудовой десант » (Приложение№1);

- состав работников ЛТО с дневным пребыванием «Трудовой десант » из числа педагогических работников

(Приложение №2);

-режим дня ЛТО с дневным пребыванием «Трудовой десант»(Приложение №3);

-план работы ЛТО с дневным пребыванием «Трудовой десант »

8. Начальнику лагеря Брославской В.М.

- разработать программу деятельности профильного лагеря;

- организовать прохождение всеми работниками профильного лагеря флюорографического обследования; медицинских и лабораторных обследований;

- ознакомить сотрудников профильного лагеря с должностными инструкциями и условиями труда;

9. Воспитателям лагерной смены:

- провести с воспитанниками вводный инструктаж по ТБ, правилам поведения на водоёмах, правилам дорожного движения, правилам пожарной безопасности, правилам поведения в общественных местах, местах общего пользования, спортивной площадке, спортивном зале с записью в журнале по ТБ.

- ежедневно проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.

10. Уборщицам служебных помещений Лихолет Е.В. ежедневно проводить влажную уборку помещений лагеря труда и отдыха «Трудовой десант».

11 Брославской В.М. обеспечить соблюдение пропускного режима в школе на период работы лагеря.

12. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников во время пребывания в лагере возложить на начальника лагеря и воспитателей.

13. Контроль над исполнением оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №4

О.Ю. Билай

**Режим дня лагеря труда и отдыха дневного пребывания
«Трудовой десант»
МБОУ СОШ №4**

Время	Мероприятия
8.30-9.00	Организационный сбор, медосмотр, зарядка,
9.00-9.15	Линейка.
9.15 -9.45	Завтрак
9.45-10.00	инструктаж по технике безопасности
10.00-13.00	Работа по плану отрядов, общественно полезный труд.
13.00-13.30	Обед
13.30-14.30	Занятия по интересам
14.30	Уход домой

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к приказу МБОУ СОШ №4
от 11.03.2024 № 72

Состав работников лагеря труда и отдыха «Трудовой десант»
дневного пребывания МБОУ СОШ №4 на 2024 год.

№	ФИО сотрудника	должность	адрес	телефон
1.	Брославская Валерия Михайловна	Начальник лагеря	ул. Почтовая 104	89898503509
2.	Оплачко Галина Федоровна	учитель	Ул. Ейская 89	89183303591
3	Остроушко Елена Георгиевна	воспитатель	Ул. Краснодарская 11	89186969483
4.	Правилон Олег Петрович	спортивный инструктор	Ул. Вольная 33	89530826134
5.	Лихолет Елена Валентиновна	Уборщик служебных помещений	Ул. Роговская 97	89282057813

Структура штатного расписания лагеря труда и отдыха «Трудовой десант»
МБОУ СОШ №4

№	Должность	Количество ставок
1.	Начальник лагеря с дневным пребыванием	1
2.	Воспитатель	1
3	учитель	1
4.	Спортивный инструктор	1
5.	Медицинский сотрудник (по согласованию ЦРБ им. Кравченко)	1
6.	Повар по согласованию ИП «Чаушева»	2
7.	Кухрабочая по согласованию ИП «Чаушева»	1
8.	Уборщик служебных помещений	1

